

**Championnat de France Départemental par Equipes Féminin**

**Saison 2022/2023**

**Demande de dérogation**

**Nombre de tables et changement d’horaire**

**Rappel du règlement :**

Art. 2 – DÉroulement

1. Horaires

La mise en place des rencontres se déroule à **15h15\***

Dans tous les cas, même en cas de retard prévenu, les dispositions suivantes sont appliquées :

* La salle doit être disponible pour l’échauffement à partir de 14h30
* La feuille de rencontre doit être établie à partir de 14h45
* La rencontre débute au plus tard à 15h00
* A partir du moment où une joueuse a rempli complètement ou non sa composition d’équipe, toutes les parties possibles doivent être jouées en respectant les autres points du présent article, quel que soit le nombre de joueuses de son équipe présentes.
* Le forfait d’une (ou plusieurs) partie(s) de la 1ère série (A/X, B/Y) pourra être demandé à.15h15
* Le forfait d’une (ou plusieurs) partie(s) de la 2ème série (C/Z, B/X) pourra être demandé à.15h30
* Si la feuille de rencontre a été complètement remplie par l’une des joueuses présentes, les forfaits des parties suivantes pourront être demandés selon le même rythme, toutes les 15 minutes.
* Aucun délai n'est accordé à l'équipe qui reçoit.

En cas de dérogation pour changement d’horaire, appliquer les mêmes délais avec le nouvel horaire.

1. **Nombre de Tables**

* Les rencontres doivent se dérouler sur 2 tables

Les équipes désirant jouer sur une ou trois tables doivent renvoyer le **Bordereau de Demande de Dérogation** disponible sur le site du CD 75, rubrique Docs, en même temps que leur fiche d’inscription.

L’équipe visiteuse doit pouvoir disposer des tables sur lesquelles est prévue la compétition pendant dix minutes consécutives au moins, et d'une de ces tables pendant les quinze minutes qui précèdent le début.

**Association :**

**N° d’Association :**

**Équipes concernées (n° et division) :**

**Changement d’horaire (spécifier)**

**Demande de jouer sur 1 table**

**Demande de jouer sur 3 tables**

**Motif de la demande :**

**Date :**

**Signature ou Cachet du Club demandeur :**

**Bordereau à renvoyer par mail à** [secretariat@paristt.com](mailto:secretariat@paristt.com)